

Adesão aos Questionários Aplicados

Caroline Silva Neubern De Oliveira

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo-IFSP
neubern@ifsp.edu.br

RESUMO

Como forma de avaliação de quase todas as Instituições, o questionário é utilizado como uma ferramenta na coleta de dados a fim de agregar vários tipos de informações. Elaborar um questionário não é uma tarefa fácil e aplicar tempo e esforço em seu planejamento é requisito essencial para se atingir os resultados esperados. Como parte integrante do tema proposto, o número de respondentes em uma pesquisa avaliativa é de suma importância para a veracidade dos dados obtidos. Comparando os dados obtidos com o processo de avaliação institucional, entre os anos de 2013 e 2014, do Instituto Federal de Ciência e Tecnologia de São Paulo, *campus* São Carlos, por intermédio da Comissão Própria de Avaliação, várias ações foram e estão sendo efetuadas com o objetivo de se promover uma cultura na qual todos os integrantes da comunidade interna se sintam envolvidos com as questões institucionais.

PALAVRAS-CHAVE:

Avaliação, Campus São Carlos, Comissão Própria de Avaliação.

Introdução

A partir da Lei Federal nº 10.861, de 14 de abril de 2004, cada Instituição de Ensino Superior passou a ter que constituir uma Comissão Própria de Avaliação – CPA.

A CPA é responsável por articular e coordenar a avaliação interna da instituição, observando as diferentes dimensões do universo acadêmico. Para tanto, a comissão é formada por diferentes membros, representantes dos vários segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil organizada. A metodologia de trabalho está centrada resumidamente na aplicação de questionários (direcionados aos diferentes setores da rotina acadêmica) e na análise dos principais documentos institucionais. Os resultados das atividades avaliativas são apresentados aos órgãos colegiados superiores e ao INEP através de relatórios.

Dessa forma, o questionário é utilizado como ferramenta na coleta de dados a fim de agregar vários tipos de informações. Elaborar um questionário não é uma tarefa fácil e aplicar tempo e esforço em seu planejamento é requisito essencial para se atingir os resultados esperados. Não há uma metodologia padrão para o seu desenvolvimento, porém existem recomendações com relação a essa importante tarefa do processo de pesquisa.

As etapas que compõem a elaboração de um questionário são: metodologia de construção, importância de se definir uma amostra adequada de respondentes e, por último, tabulação e visualização dos dados obtidos (Aaker et al, 2001). Como parte integrante do tema proposto, o número de respondentes em uma pesquisa avaliativa é de suma importância para a veracidade dos dados obtidos, pois se não tivermos uma amostra significativa não podemos declarar que os resultados representam a população alvo.

Metodologia

Os questionários foram aplicados aos três segmentos da comunidade acadêmica: discentes, docentes e técnico-administrativos. Para cada segmento foi elaborado um questionário específico, levando-se em conta as atividades que desenvolvem. Por isso, a quantidade de questões variou conforme o grupo a que se dirigiam:

- Técnico-administrativos – 24 questões concernentes ao campus;
- Docentes – 42 questões concernentes aos cursos e ao campus; •
- Discentes – 49 questões concernentes aos cursos e ao campus.

Ainda no que concerne à coleta dos dados, importa dizer que os questionários foram disponibilizados por meio eletrônico (ferramenta de criação de formulários eletrônicos *Lime Survey* via site institucional), com a colaboração da Coordenadoria de Tecnologia de Informação do *campus*. Para a divulgação do processo de autoavaliação institucional, contou-se também com a participação dos docentes, do setor de Comunicação e do Serviço Sociopedagógico do *campus*, que difundiram informações em visitas às salas de aula, pelas redes sociais, por e-mail e pelo site da instituição.

Resultados

Para uma melhor compreensão dos dados, faz-se necessário descrever a constituição do quadro de funcionários e o total de alunos com matrícula ativa no *campus* São Carlos no período em que foi realizada a autoavaliação. No período de aplicação do questionário, o IFSP São

Carlos contava, em 20 de dezembro de 2014, com 50 servidores docentes e 37 servidores técnico-administrativos. Quanto ao corpo discente, esse se constituía no final do 2º semestre de 2014, de 643 estudantes matriculados nos três cursos superiores ofertados pelo IFSP, campus São Carlos, dos quais:

- 337 eram estudantes do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, dos quais 88 responderam ao questionário (26% de participação);
- 194 eram estudantes do Curso Superior de Tecnologia em Manutenção de Aeronaves, dos quais 38 responderam ao questionário (19% de participação);
- 112 eram estudantes do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais, dos quais 23 responderam ao questionário (20% de participação).

Na tabela 1, efetuando uma comparação com o ano anterior, estão discriminados os dados referentes à adesão aos questionários aplicados.

Tabela 1. Número total de servidores e discentes que responderam ao questionário aplicado pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, nos anos de 2013 e 2014.

| Perfil dos Respondentes | 2013 | | | 2014 | | |
|-------------------------|----------------------------|--------------------|-----|----------------------------|--------------------|-----|
| | Nº total da população alvo | Nº de respondentes | % | Nº total da população alvo | Nº de respondentes | % |
| Docente | 41 | 23 | 56% | 50 | 30 | 60% |
| Discente | 542 | 124 | 23% | 700 | 149 | 21% |
| Técnicoadministrativo | 30 | 22 | 73% | 37 | 23 | 62% |

Discussão

Com o objetivo de promover uma cultura na qual todos os integrantes do Instituto se sintam envolvidos com as questões institucionais e, conseqüentemente, obter-se um maior índice de adesão aos questionários aplicados, algumas ações foram e estão sendo efetuadas no *campus*:

- ✓ divulgação da CPA durante a “Semana de Integração” dos alunos ingressantes; realização do WorkShop “Avaliações Institucionais e Gestão Compartilhada”; publicização de todas as informações e documentos referentes à CPA no site institucional;
- ✓ devolutiva aos discentes das informações obtidas com o relatório, o qual é fruto da autoavaliação institucional;
- ✓ estabelecimento do “Dia da CPA” para os servidores, o qual todos serão incentivados a responder o questionário;
- ✓ estabelecimento da “Semana da CPA” para os discentes, o qual todos serão incentivados a responder o questionário;
- ✓ elaboração e publicização de um Cronograma com todas as ações a serem efetuadas no decorrer do ano de 2015, conforme o quadro 1.

Quadro 1: Cronograma das atividades a serem executadas pela Comissão Própria de Avaliação no decorrer do ano de 2015.

| Atividades | 2015 | | | | | | | | | | | |
|---|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| Elaboração do Relatório – dados 2014 | X | X | | | | | | | | | | |
| Divulgação CPA na “Semana de Integração” | | X | | | | | | | | | | |
| Workshop “Avaliações Institucionais e Gestão Compartilhada” – discussão das principais temáticas levantadas no relatório do ano anterior (2014) | | X | | | | | | | | | | |
| Divulgação para servidores, discentes e no <i>site</i> das informações obtidas com o relatório de 2014 | | | X | | | | | | | | | |
| Elaboração e envio dos Memorandos solicitando planos de ações para minimizar os problemas diagnosticados com o relatório de 2014 | | | | X | | | | | | | | |
| Elaboração e retorno das respostas dos Memorandos | | | | | X | X | | | | | | |
| Compilação das informações obtidas com os Memorandos | | | | | | | X | X | | | | |
| Divulgação dos “Planos de Ações” no <i>site</i> institucional | | | | | | | | | X | | | |
| “O Dia da CPA” - aplicação do questionário de 2015 para servidores | | | | | | | | | X | | | |
| “Semana da CPA” - aplicação do questionário de 2015 para os discentes | | | | | | | | | | X | | |
| Análise dos dados obtidos com o questionário de 2015 | | | | | | | | | | | X | X |

Agradecimentos

O presente trabalho agradece ao Instituto Federal de Ciência e Tecnologia de São Paulo, *campus* São Carlos por toda a infraestrutura e à Comissão Própria de Avaliação pelos dados disponibilizados.

Referências

AAKER, D.A.; KUMAR, V.; LEONE, R.P., DAY, G.S. Marketing Research. 7 ed. New York: John Wiley & Sons, 2001.

Brasil. Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES e dá outras Providências. **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, 15 abr. 2004. Seção 1, p. 3-4. Disponível em URL: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/lei/110.861.htm